

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 46»
муниципального образования города Братска**

665709, Иркутская область, г. Братск, ж.р. Энергетик, ул. Макаренко, 8, тел/факс 37-76-51

ПРИКАЗ

(по основной деятельности)

От 01.02.2024 г.

№ 24

о подготовке и проведении самообследования
в МБДОУ «ДСКВ № 46»

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ, приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом 14.06.2013 г. № 462», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ «ДСКВ № 46»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению самообследования (далее – рабочая группа) и подготовке отчета о результатах самообследования (далее – отчет):
 - председатель рабочей группы: Юнусова Анна Степановна, заведующий,
 - члены рабочей группы:
 - Астанакулова Полина Владимировна, педагог – психолог,
 - Гвоздик Ольга Валерьевна, заведующий хозяйством,
 - Мамысева Марина Анатольевна, старший воспитатель,
 - Карпенко Нина Адамовна, старший воспитатель,
 - Лупикова Алина Валерьевна, заведующий хозяйством,
 - Левченко Любовь Валентиновна, инспектор по кадрам.
2. Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ,

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,

- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

3. Рабочей группе в срок до 01.04.2024 года подготовить и представить заведующему аналитическую часть отчета в форме аналитических справок, включающую:

- оценку образовательной деятельности, системы управления, организации образовательного процесса, содержания и качества подготовки воспитанников (ответственные - Мамысева М. А., Карпенко Н. А., Астанакулова П. В.),

- оценку качества кадрового обеспечения (ответственные - Левченко Л. В.),

- оценку материально – технической базы (ответственные – Гвоздик О. В., Лупикова А. В.),

- оценку библиотечно – информационного, учебно – методического обеспечения (ответственные - Мамысева М. А., Карпенко Н. А.).

4. В срок до 15.04.2024 г. подготовить анализ показателей деятельности МБДОУ. Ответственный – заведующий Юнусова А. С.

5. В срок до 20.04.2024 г. разместить подготовленный отчет на официальном сайте МБДОУ.

6. В срок до 20.04.2024 г. направить отчет учредителю.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А. С. Юнусова

С приказом № 24 от 01.02.2024 г. ознакомлены:

Астанакулова П. В. Педагог - психолог

01.02.2024

Гвоздик О. В. Заведующий хозяйством

01.02.2024

Карпенко Н. А. Старший воспитатель

01.02.2024

Левченко Л. В. Инспектор по кадрам

01.02.2024

Лупикова А. В. Заведующий хозяйством

01.02.2024

Мамысева М. А. Старший воспитатель

01.02.2024